

## Ottimizzare la pianificazione, realizzazione e gestione di Lavori tramite BIM

Impiegare lo strumento e rispettare gli obblighi di legge legati a BIM negli appalti pubblici

### Contenuti

A seguito del sempre maggior utilizzo che molte Stazioni Appaltanti stanno attuando del BIM, come ad esempio ANAS e RFI, si rende necessario per le Imprese, gli Studi di Progettazione e i Professionisti comprendere gli obblighi di legge dettati al settore appalti in tema di BIM e apprendere ad utilizzare nel concreto il BIM nelle gare d'appalto pubbliche di Lavori e Opere.

Le PA hanno iniziato, infatti, a progettare in BIM mentre gli OE stanno trovando difficoltà a stare al passo con l'evoluzione della progettazione e con le diverse soglie che, con differenti tempistiche, prevedono l'obbligatorietà del BIM.

L'Aula Virtuale è composta da 3 moduli webinar.

### Quota di partecipazione

» **€ 490 + iva**

se sei abbonato Telemat

» **€ 590 + iva**

se non sei abbonato Telemat

L'eventuale secondo partecipante, appartenente alla stessa azienda, avrà diritto al **10 % DI SCONTO**

Ad ogni partecipante viene fornita una copia digitale del materiale didattico e l'Attestato di partecipazione.

Sede	Data	Cod.Corso
<input type="checkbox"/> Aula Virtuale	6 luglio 2021	TEL40.05

### Destinatari

- Responsabili e Addetti Uffici Gare
- Ingegneri, Architetti, Direttori Tecnici, Consulenti
- Studi di Progettazione
- Responsabili commerciali

Telemat – Area Training: DBInformation -

Centro Direzionale Milanofiori

Strada 4, Palazzo A, scala 2

20057 Assago (MI)

Elisabetta Leo

Telefono: **02.81830229**

Fax: **0281830.424**

Email: [elisabetta.leo@dbinformation.it](mailto:elisabetta.leo@dbinformation.it)

### Docente

**Avv. Giuseppe Imbergamo, Studio Legale Piselli & Partners**

Responsabile del settore della Consulenza Strategica del Dipartimento di Diritto Amministrativo dello Studio, si è specializzato nella consulenza nel campo della contrattualistica pubblica. Si occupa dell'assistenza delle imprese nella fase di partecipazione alle gare e nella soluzione stragiudiziale delle controversie nell'ambito degli appalti pubblici. E' esperto nei settori dei servizi pubblici locali e dei c.d. settori speciali, nonché della gestione di procedure amministrative complesse.

**Dott. Matteo Proia, CEO – BIM Manager**

Vanta notevole esperienza in gestione e coordinamento di progetti BIM multidisciplinari nelle fasi di design, realizzazione e gestione dell'opera. Definizione della strategia di implementazione del processo BIM, redazione di standard, linee guida e workflow di attività.



I corsi Telemat possono tenersi in modalità "in House". L'In House rappresenta un vero e proprio servizio su misura, il cui contenuto è completamente adattato alla realtà e alle caratteristiche dell'azienda che lo richiede. Per informazioni: Elisabetta Leo, Area Training Telemat, Tel 02/81830229 [elisabetta.leo@dbinformation.it](mailto:elisabetta.leo@dbinformation.it)

## NOTA:

Durante il webinar viene garantita la massima interazione tra i partecipanti e i docenti. Lo sguardo di due Esperti del settore arricchisce, inoltre, il programma e offre numerosi spunti di riflessione per la migliore gestione dei casi concreti.

## ORARI:

9.45 – 10.00 Prove tecniche

10.00 – 16.30 Svolgimento del corso

## PROGRAMMA:

### 10.00 Inquadramento normativo e Building Information Modeling (BIM) nella contrattualistica pubblica

- Il BIM quale modalità, già in uso, di progettazione del futuro
- Normativa comunitaria: le Direttive UE sugli appalti pubblici; la normativa UNI
- Normativa nazionale: il Codice Appalti e focus specifici sulla progettazione
- Il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 560/2017, il c.d. “decreto BIM”

### 10.40 Le figure professionali del BIM: ruoli e obblighi

- Project Management e BIM nella filiera delle costruzioni: BIM Manager
- BIM Coordinator e BIM Specialist

### 11.00 Domande e risposte in tempo reale e breve pausa

### 11.15 La Certificazione UNI 11337 e ISO 19650: i vantaggi per gli O.E.

- A cosa serve, per chi è obbligatoria, quali sono i requisiti per ottenerla

### 11.30 Le gare pubbliche e il BIM

- Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e BIM
- BIM e strumenti “open, non proprietari”
- BIM e Stazione Appaltante: la documentazione richiesta in gara e la verifica dell’offerta
- Come gestire correttamente con il BIM:
  - il Capitolato Informativo
  - l’Offerta di Gestione Informativa
  - il Piano di Gestione Informativa

### 12.30 Domande e risposte in tempo reale

### 13.00 Termine della prima sessione

### 14:00 La valutazione dell’illecito professionale, art. 80 Codice Appalti

- Le Informazioni, asset fondamentale nel processo BIM
- **Caso pratico: esempio di Capitolato Informativo**
  - La progettazione dei campionati del mondo di Cortina 2021
- L’interoperabilità e l’impiego dei formati aperti
- L’utilizzo dell’IFC (Industry Foundation Classes), il formato dati aperto
- Il processo di Validazione e Verifica di un Modello BIM

### 15.15 Domande e risposte in tempo reale e breve pausa

### 15.30 Gli obblighi normativi in termini di soglie e di tempistiche

- Quali sono le soglie previste per legge e le date previste (da 2020 al 2025)
- Le varie scadenze previste per l’entrata in vigore delle soglie

### 16.15 Domande e risposte in tempo reale

### 16.30 Conclusione del corso

**Desidero partecipare a:** Ottimizzare la pianificazione, realizzazione e gestione di Lavori tramite BIM

Sessione via Aula Virtuale: 6 luglio 2021

TEL40.05

Servono i crediti formativi per Specialista Ufficio Gare?  SI  NO

## Come iscriversi

Per effettuare l'iscrizione, la preghiamo di compilare in ogni sua parte la scheda e inviarla firmata e timbrata in formato pdf all'indirizzo email [elisabetta.leo@dbinformation.it](mailto:elisabetta.leo@dbinformation.it) oppure al numero di fax **02-81830424**

Ragione sociale		Tel.	
Partita I.V.A.	Codice fiscale	Città	
Indirizzo		Cap	Prov.
Cliente Telemat <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	User ID Telemat	Email amministrazione	
PEC per fattura elettronica			
Codice Destinatario per fatturazione elettronica (inserire 7 caratteri) _____			
Nome e cognome del partecipante		Funzione aziendale	
Email partecipante		Telefono diretto	
Timbro e firma			

## Modalità di pagamento

L'importo sopra indicato Vi verrà trasmesso, prima della data dell'evento mediante:

▪ **BONIFICO BANCARIO** sul c/c 100000002637 (INTESA SAN PAOLO S.p.A Ag. Milano Viale Monza 136) CIN P - ABI 03069 - CAB 09530

IBAN IT25P0306909530100000002637 intestato a DBInformation S.p.A. P.IVA e C.F. 09293820156 - Centro Direzionale Milanofiori, Strada 4, Palazzo A, scala 2, 20057 Assago (MI)

▪ **C/C POSTALE** n. 33668666 (DBInformation SpA)

▪ **CARTA DI CREDITO**

Carta di credito  American Express  Eurocard/Master Card  Cartasi

Numero \_\_\_\_\_

Scadenza \_\_\_\_\_

Codice CCV2 (ult. 3 cifre sul retro) \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del Titolare \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## QUOTE DI PARTECIPAZIONE (PER PARTECIPANTE)

**EURO 490,00 + IVA (se abbonato Telemat)**

**EURO 590,00 + IVA (se non abbonato Telemat)**

La quota comprende: l'erogazione del corso, l'animazione da parte del docente ed il materiale didattico.

La quota non comprende: tutto quanto non sia espressamente indicato

**VARIAZIONI DI PROGRAMMA, DI DATA, DI DOCENZA – CONNESSIONE WEB**  
Telemat (divisione di DBInformation S.p.A.) si riserva la facoltà di rinviare, modificare o annullare il corso programmato, la data e la docenza, dandone comunicazione via fax o e-mail ai partecipanti entro 3 giorni lavorativi prima della data di inizio corso; in tal caso nostro unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri. I partecipanti riceveranno via e-mail la convocazione ufficiale a conferma dell'erogazione del corso, con l'indicazione degli orari della sessione formativa via web. Problematiche legate alla connessione o alla dotazione tecnologica non sono imputabili a Telemat che fornisce indicazioni preventive sui requisiti tecnici.

**MODALITA' DI DISDETTA.** In caso di impossibilità ad assistere al corso, un suo collega potrà partecipare al suo posto, comunicandocelo per iscritto. Se non fosse possibile la sostituzione, la disdetta di partecipazione dovrà essere comunicata in forma scritta non più tardi del 10° giorno lavorativo precedente la data d'inizio. Trascorso tale termine sarà inevitabile l'addebito dell'intera quota d'iscrizione.

## ATTI DEL CORSO

Ogni partecipante riceverà il materiale didattico e l'Attestato di partecipazione su supporto digitale.

**Informativa sul trattamento dei dati personali:** i dati personali da voi spontaneamente forniti a DB Information S.p.A. e inseriti nel presente modulo saranno trattati nel pieno rispetto dei requisiti stabiliti dal Regolamento Europeo 679/2016. I suoi dati saranno trattati A) senza il Suo consenso espresso in funzione di quanto previsto dall'art. 6 concludere i contratti per i servizi del Titolare;

B) Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7), per le seguenti Finalità di Marketing:  
• inviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su prodotti o servizi offerti dal Titolare e rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi;

• inviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o promozionali di soggetti terzi (ad esempio, business partner, altre società del Gruppo);  
C) Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7), per fornire a soggetti terzi (ad esempio, ma non solo: sponsor o partner del Titolare) i dati stessi. Tali soggetti terzi potranno utilizzare detti dati, in qualità di titolari autonomi del trattamento, per finalità di informazione commerciale o di marketing a distanza.

Le segnaliamo che se siete già nostri clienti, potremo inviarLe comunicazioni commerciali relative a servizi e prodotti del Titolare analoghi a quelli di cui ha già usufruito, salvo Suo dissenso.

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità della presente informativa a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali e legali, società di servizi amministrativi e payroll, consulenti, addetti all'organizzazione di eventi, al marketing, e ai servizi commerciali, società di telemarketing, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento. Ai sensi del Provvedimento Generale del Garante per la Protezione dei Dati Personali del 30 novembre 2005, si informa che DB Information S.p.A. ha affidato a Legalassociati Milano, Via Privata G. De Grassi 3 - 20123 Milano e a Cerved S.p.A., Via dell'Unione Europea 6/A-6/B - 20097 San Donato Milanese (MI) l'attività di recupero dei propri crediti, nominandoli a tale scopo Responsabile del Trattamento dei dati correlati a tale attività. Si invita a prendere visione dell'Informativa completa, ai sensi dell'art.13, sul sito: [www.telemat.it](http://www.telemat.it)

## CONSENSO ESPLICITO

Il sottoscritto avendo preso visione della completa informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016, ed in merito alle finalità di cui al punto B) dichiara:

PRESTO IL CONSENSO [  ] NON PRESTO IL CONSENSO [  ]

Mentre per le finalità di cui al punto C)

PRESTO IL CONSENSO [  ] NON PRESTO IL CONSENSO [  ]

DATA

FIRMA