

Predisporre la documentazione amministrativa per partecipare alle nuove gare d'appalto

Contenuti

Alla luce del Correttivo e delle nuove richieste da parte delle Stazioni Appaltanti, molti operatori hanno manifestato la necessità di approfondire la conoscenza in merito alla Documentazione Amministrativa e alle novità introdotte dal D.Lgs

Per questo motivo il corso, aggiornato e mirato, si pone l'obiettivo di aiutare a preparare concretamente la documentazione amministrativa e le autocertificazioni per formalizzare la propria offerta evitando l'esclusione.

I partecipanti potranno esercitarsi nella compilazione del DGUE e riceveranno risposta ai molti dubbi legati a tale modello, alla recente apertura alle autocertificazioni, alle dichiarazioni da rendere e al sistema di comprova dei requisiti.

Simulazioni ed esercitazioni pratiche consentiranno di fugare ogni dubbio e capire anche come rimediare in caso di errore documentale.

Quota di partecipazione

» € 490 + iva

se sei abbonato Telemat

» € 590 + iva

se non sei abbonato Telemat

L'eventuale secondo partecipante, appartenente alla stessa azienda, avrà diritto al **10 % DI SCONTO**

Per iscrizioni pervenute almeno 1 MESE PRIMA della data sarà applicato il 20% DI SCONTO sulla quota

N.B. Gli sconti non sono cumulabili.

Ad ogni partecipante viene fornita una copia cartacea del materiale didattico.

Sede	Data	Cod.Corso
<input type="checkbox"/> Ancona	15 ottobre 2019	TSB33.146AN

Destinatari

- Responsabili Uffici Gare
- Addetti alle gare d'appalto
- Responsabili commerciali

Docente

Avv. Gabriele Grande, Studio legale Zoppellari e Associati

Avvocato presso lo Studio legale Zoppellari da più di dieci anni, si occupa principalmente di diritto degli appalti pubblici di fornitura di beni e servizi. Ha maturato vasta esperienza nel settore delle gare pubbliche seguendo imprese di primaria importanza. E' relatore a corsi e convegni, nei quali è sempre apprezzato per la grande chiarezza e competenza.

Telemat – Area Training:

DBInformation - Viale Richard 1/a

20143 Milano

Telefono: 0281830.229 Fax: 0281830.424

Email: elisabetta.leo@dbinformation.it



I corsi Telemat possono tenersi in modalità "in House". L'In House rappresenta un vero e proprio servizio su misura, il cui contenuto è completamente adattato alla realtà e alle caratteristiche dell'azienda che lo richiede. Per informazioni: Elisabetta Leo, Area Training Telemat, Tel 02/81830229 elisabetta.leo@dbinformation.it

9.15 Registrazione partecipanti e consegna del materiale didattico

9.30 Le dichiarazioni da rendere all'ente appaltante: i motivi di esclusione dalla gara

- > I nuovi motivi di esclusione dalla gara: la corretta lettura dell'art. 80, d.lgs. n. 50 del 2016
- > Le condanne passate in giudicato ed il novero dei soggetti da sottoporre a verifica (art. 80, comma 1 e 3)
- > L'antimafia (art. 80, comma 2)
- > La regolarità fiscale e contributiva (art. 80, comma 4)
- > Gli ulteriori motivi di esclusione dalla gara sanciti dall'art. 80, comma 5, d.lgs. n. 50 del 2016 (ad es. i gravi illeciti professionali, il conflitto di interesse ed il coinvolgimento nella fase di preparazione della procedura di gara).
- > Le false dichiarazioni o la falsa documentazione prodotta in gara ed il procedimento sanzionatorio avanti all'ANAC

Pratica: analisi di casi concreti tratti dalla giurisprudenza più recente

11.00 Coffee Break

11.15 I criteri di selezione degli offerenti

- > I requisiti di idoneità professionale
- > I requisiti di capacità economica / finanziaria e la relativa comprova
- > I requisiti di capacità tecnica / professionale e la relativa comprova
- > L'attestazione SOA per i lavori di importo superiore ai 150.000,00 euro
- > Il rating d'impresa o reputazionale

Pratica: analisi di casi concreti tratti dalla giurisprudenza in relazione ai criteri di selezione

13.00 Colazione di lavoro

14.00 Analisi del documento di gara unico europeo (DGUE)

- > Ratio
- > Normativa di riferimento
- > Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 per la "compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" a cura del M.I.T.
- > Guida alla corretta compilazione del DGUE

Esercitazione pratica: la corretta compilazione del DGUE

15.00 L'istituto del Soccorso Istruttorio

- > La mancanza, l'incompletezza e l'irregolarità sul DGUE
- > La regolarizzazione della documentazione
- > Le irregolarità formali o la mancanza, incompletezza o irregolarità su elementi non essenziali
- > Le irregolarità essenziali non sanabili

Pratica: analisi di casi concreti tratti dalla giurisprudenza più recente in tema di Soccorso Istruttorio

16.00 La comprova del possesso dei requisiti dichiarati mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti pubblici di cui all'art. 81, d.lgs. n. 50/2016

- > Il controllo dell'aggiudicatario e del secondo classificato
- > I mezzi di prova di cui all'art. 86, d.lgs. n. 50 del 2016
- > Le sanzioni applicabili nell'ipotesi di rilascio di false dichiarazioni in sede di gara in ordine al possesso dei requisiti di qualificazione
- > Il nuovo sistema dei controlli sul possesso dei requisiti mediante l'utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici del M.I.T. ed il regime transitorio del sistema AVCPass;
- > Il registro *E-Certis*

16.45 Dibattito finale e domande

Scheda d'iscrizione

Desidero partecipare al corso: Predisporre la documentazione amministrativa per partecipare alle nuove gare d'appalto
 Ancona, 15 ottobre 2019 TSB33.146AN Rif.....
 Servono i crediti formativi per Specialista Ufficio Gare? SI NO

Come iscriversi

Per effettuare l'iscrizione, la preghiamo di compilare in ogni sua parte la scheda e inviarla firmata e timbrata in formato pdf all'indirizzo email elisabetta.leo@dbinformation.it oppure al numero di fax **02-81830424**

Ragione sociale		Tel.	
Partita I.V.A.	Codice fiscale		Città
Indirizzo		Cap	Prov.
Cliente Telemat	SI NO	User ID Telemat	Email amministrazione
PEC per fattura elettronica			
Codice Destinatario per fatturazione elettronica (inserire 7 caratteri) _____			
Nome e cognome del partecipante		Ruolo aziendale	
Email partecipante		Telefono diretto	
Timbro e firma			

Modalità di pagamento

L'importo sopra indicato Vi verrà trasmesso, prima della data dell'evento mediante:

- **BONIFICO BANCARIO** sul c/c 100000002637 (INTESA SAN PAOLO S.p.A Ag. Milano Viale Monza 136) CIN P - ABI 03069 - CAB 09530
 IBAN IT25P0306909530100000002637 intestato a DBInformation S.p.A. P.IVA e C.F. 09293820156 - Viale G. Richard 1/A - 20143 Milano
- **C/C POSTALE** n. 33668666 (DBInformation SpA)
- **CARTA DI CREDITO**

Carta di credito American Express Eurocard/Master Card Cartasi

Numero _____

Scadenza _____

Codice CCV2 (ult. 3 cifre sul retro) _____

Nome e Cognome del Titolare _____

Firma _____

QUOTE DI PARTECIPAZIONE (PER PARTECIPANTE)

EURO 490,00 + IVA (se abbonato Telemat)

EURO 590,00 + IVA (se non abbonato Telemat)

La quota comprende: l'erogazione del corso, l'animazione da parte del docente ed il materiale didattico.

La Direzione sarà lieta di offrire ai partecipanti la colazione di lavoro e un coffee break.

La quota non comprende: tutto quanto non sia espressamente indicato

VARIAZIONI DI PROGRAMMA, DI SEDE, DI DATA

Telemat (divisione di DBInformation S.p.A.) si riserva la facoltà di rinviare, modificare o annullare il corso programmato, la data e la sede, dandone comunicazione via fax o e-mail ai partecipanti entro 3 giorni lavorativi prima della data di inizio corso; in tal caso nostro unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri.

I partecipanti riceveranno via fax o e-mail la convocazione ufficiale a conferma dell'erogazione del corso, con l'indicazione della sede e orari della giornata formativa.

MODALITÀ DI DISDETTA

In caso di impossibilità ad assistere al corso, un suo collega potrà partecipare al suo posto, comunicandocelo per iscritto. Se non fosse possibile la sostituzione, la disdetta di partecipazione dovrà essere comunicata in forma scritta non più tardi del 10° giorno lavorativo precedente la data d'inizio. Trascorso tale termine sarà inevitabile l'addebito dell'intera quota d'iscrizione.

ATTI DEL CORSO

Ogni partecipante riceverà il materiale didattico e l'Attestato di partecipazione.

Informativa sul trattamento dei dati personali: i dati personali da voi spontaneamente forniti a DB Information SpA e inseriti nel presente modulo saranno trattati nel pieno rispetto dei requisiti stabiliti dal Regolamento Europeo 679/2016. I suoi dati saranno trattati A) senza il Suo consenso espresso in funzione di quanto previsto dall'art. 6 concludere i contratti per i servizi del Titolare;

B) Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7), per le seguenti Finalità di Marketing: • inviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su prodotti o servizi offerti dal Titolare e rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi;

• inviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o promozionali di soggetti terzi (ad esempio, business partner, altre società del Gruppo); C) Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7), per fornire a soggetti terzi (ad esempio, ma non solo: sponsor o partner del Titolare) i dati stessi. Tali soggetti terzi potranno utilizzare detti dati, in qualità di titolari autonomi del trattamento, per finalità di informazione commerciale o di marketing a distanza.

Le segnaliamo che se siete già nostri clienti, potremo inviarLe comunicazioni commerciali relative a servizi e prodotti del Titolare analoghi a quelli di cui ha già usufruito, salvo Suo dissenso.

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità della presente informativa a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali e legali, società di servizi amministrativi e payroll, consulenti, addetti all'organizzazione di eventi, al marketing, e ai servizi commerciali, società di telemarketing, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento. Ai sensi del Provvedimento Generale del Garante per la Protezione dei Dati Personali del 30 novembre 2005, si informa che DB Information SpA ha affidato a Legalassociati Milano, Via Privata G. De Grassi 3 - 20123 Milano e a Innolva SpA, via Dei Valtorta 48 - 20127 Milano l'attività di recupero dei propri crediti, nominandoli a tale scopo Responsabile del Trattamento dei dati correlati a tale attività. Si invita a prendere visione dell'Informativa completa, ai sensi dell'art.13, sul sito: www.telemat.it

CONSENSO ESPLICITO

Il sottoscritto avendo preso visione della completa informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016, ed in merito alle finalità di cui al punto B) dichiara:

PRESTO IL CONSENSO [] NON PRESTO IL CONSENSO []

Mentre per le finalità di cui al punto C)

PRESTO IL CONSENSO [] NON PRESTO IL CONSENSO []

DATA

FIRMA