

Come indicare e giustificare correttamente i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza aziendale

Contenuti

Il corso mira a far individuare gli elementi che caratterizzano i costi della manodopera e gli oneri di sicurezza aziendale.

In particolare, la giornata è incentrata sulla corretta indicazione di tali oneri nella documentazione di gara e sulla valutazione delle singole voci di costo che compongono l'offerta, anche al fine di evidenziare gli elementi che potrebbero essere richiesti in fase di verifica della congruità dell'offerta.

I temi saranno trattati da un legale, per quanto riguarda la parte giuridica, e da un tecnico, per quanto riguarda l'analisi e i criteri da seguire per indicare detti costi.

Quota di partecipazione

» **€ 490 + iva**

se sei abbonato Telemat

» **€ 590 + iva**

se non sei abbonato Telemat

L'eventuale secondo partecipante, appartenente alla stessa azienda, avrà diritto al **10 % DI SCONTO**

Ad ogni partecipante viene fornito il materiale didattico e l'Attestato di partecipazione.

Sede	Data	Cod.Corso
<input type="checkbox"/> Roma	20 febbraio 2020	TEL35.03RM

Destinatari

- Responsabili Uffici Gare
- Addetti alle gare d'appalto
- Responsabili commerciali

Telemat – Area Training:

DBInformation - Viale Richard 1/a

20143 Milano

Elisabetta Leo

Telefono: 02.81830229

Fax: 0281830.424

Email: elisabetta.leo@dbinformation.it

Docente

Avv. Giuseppe Imbergamo, Studio Legale Piselli & Partners. Responsabile del settore della Consulenza Strategica del Dipartimento di Diritto Amministrativo dello Studio, si è specializzato nella consulenza nel campo della contrattualistica pubblica. Si occupa dell'assistenza delle imprese nella fase di partecipazione alle gare e nella soluzione stragiudiziale delle controversie nell'ambito degli appalti pubblici. E' esperto nei settori dei servizi pubblici locali e dei c.d. settori speciali, nonché della gestione di procedure amministrative complesse.

Ing. Fabio Stefano Pellegrini

Vanta una relevantissima esperienza nella contrattualistica pubblica sia in capo formativo che professionale, sia nel pubblico che nel privato.



I corsi Telemat possono tenersi in modalità "in House". L'In House rappresenta un vero e proprio servizio su misura, il cui contenuto è completamente adattato alla realtà e alle caratteristiche dell'azienda che lo richiede. Per informazioni: Elisabetta Leo, Area Training Telemat, Tel 02/81830229 elisabetta.leo@dbinformation.it

PROGRAMMA:

9:15 Registrazione partecipanti e consegna del materiale didattico

9:30 L'evoluzione del quadro normativo

Evoluzione normativa e giurisprudenziale dei due istituti: costi della manodopera e oneri della sicurezza aziendali

Le innovazioni del D.Lgs 50/2016 e del D.Lgs 56/2017

Il D.L 18/04/2019

10:30 Costi del lavoro: obbligatorietà e casi di facoltatività

I costi del lavoro: quali sono, cosa comprendono e come calcolarli

Casi in cui l'indicazione dei costi del lavoro è facoltativa

L'art. 23, comma 16, D.Lgs 50/2016

I decreti del ministero del lavoro e delle politiche sociali

Costi medi e minimi: cosa considerare

11:30 Coffee break

12:00 Tipologie di contratti, agevolazioni contributive

Principali contratti dei settori merceologici interessati

Cenni sulle agevolazioni contributive in materia di lavoro

Il quadro di incidenza della manodopera nei lavori e nei servizi maggiormente ricorrenti

12:30 Parametri Consip e prezzari

Conoscere i parametri Consip

I prezzari regionali: la validità fino al 31.12.2019 e la proroga al 30.06.2020

Nuovi prezzari e nuove lavorazioni

13.00 Colazione di lavoro

14:00 Gli oneri di sicurezza aziendale

Tipologia di oneri

Differenza tra costi della sicurezza e oneri della sicurezza

La verifica di congruità da parte della stazione appaltante (art. 97 comma quinto) e il rapporto con la valutazione dell'anomalia dell'offerta

15: 45 Orientamenti giurisprudenziali.

16: 15 Casi esemplificativi

16.45 Dibattito finale e domande

17.00 Conclusione dei lavori e consegna dell'attestato

Desidero partecipare al corso: Indicare e giustificare correttamente i costi della manodopera e oneri della sicurezza

Roma, 20 febbraio 2020

TEL36.03RM

Servono i crediti formativi per Specialista Ufficio Gare? SI NO

Come iscriversi

Per effettuare l'iscrizione, la preghiamo di compilare in ogni sua parte la scheda e inviarla firmata e timbrata in formato pdf all'indirizzo email elisabetta.leo@dbinformation.it oppure al numero di fax **02-81830424**

Ragione sociale		Tel.	
Partita I.V.A.	Codice fiscale		Città
Indirizzo		Cap	Prov.
Cliente Telemat	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	User ID Telemat	Email amministrazione
PEC per fattura elettronica			
Codice Destinatario per fatturazione elettronica (inserire 7 caratteri) _____			
Nome e cognome del partecipante		Funzione aziendale	
Email partecipante		Telefono diretto	
Timbro e firma			

Modalità di pagamento

L'importo sopra indicato Vi verrà trasmesso, prima della data dell'evento mediante:

▪ **BONIFICO BANCARIO** sul c/c 100000002637 (INTESA SAN PAOLO S.p.A Ag. Milano Viale Monza 136) CIN P - ABI 03069 - CAB 09530
IBAN IT25P0306909530100000002637 intestato a DBInformation S.p.A. P.IVA e C.F. 09293820156 - Viale G. Richard 1/A - 20143 Milano

▪ **C/C POSTALE** n. 33668666 (DBInformation SpA)

▪ **CARTA DI CREDITO**

Carta di credito American Express Eurocard/Master Card Cartasi

Numero _____

Scadenza _____

Codice CCV2 (ult. 3 cifre sul retro) _____

Nome e Cognome del Titolare _____

Firma _____

QUOTE DI PARTECIPAZIONE (PER PARTECIPANTE)

EURO 490,00 + IVA (se abbonato Telemat)

EURO 590,00 + IVA (se non abbonato Telemat)

La quota comprende: l'erogazione del corso, l'animazione da parte del docente ed il materiale didattico.

La Direzione sarà lieta di offrire ai partecipanti la colazione di lavoro e un coffee break.

La quota non comprende: tutto quanto non sia espressamente indicato

VARIAZIONI DI PROGRAMMA, DI SEDE, DI DATA

Telemat (divisione di DBInformation S.p.A.) si riserva la facoltà di rinviare, modificare o annullare il corso programmato, la data e la sede, dandone comunicazione via fax o e-mail ai partecipanti entro 3 giorni lavorativi prima della data di inizio corso; in tal caso nostro unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri.

I partecipanti riceveranno via fax o e-mail la convocazione ufficiale a conferma dell'erogazione del corso, con l'indicazione della sede e orari della giornata formativa.

MODALITÀ DI DISDETTA

In caso di impossibilità ad assistere al corso, un suo collega potrà partecipare al suo posto, comunicandocelo per iscritto. Se non fosse possibile la sostituzione, la disdetta di partecipazione dovrà essere comunicata in forma scritta non più tardi del 10° giorno lavorativo precedente la data d'inizio. Trascorso tale termine sarà inevitabile l'addebito dell'intera quota d'iscrizione.

ATTI DEL CORSO

Ogni partecipante riceverà il materiale didattico e l'Attestato di partecipazione.

Informativa sul trattamento dei dati personali: i dati personali da voi spontaneamente forniti a DB Information SpA e inseriti nel presente modulo saranno trattati nel pieno rispetto dei requisiti stabiliti dal Regolamento Europeo 679/2016. I suoi dati saranno trattati A) senza il Suo consenso espresso in funzione di quanto previsto dall'art. 6 concludere i contratti per i servizi del Titolare;

B) Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7), per le seguenti Finalità di Marketing: • inviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su prodotti o servizi offerti dal Titolare e rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi;

• inviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o promozionali di soggetti terzi (ad esempio, business partner, altre società del Gruppo); C) Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7), per fornire a soggetti terzi (ad esempio, ma non solo: sponsor o partner del Titolare) i dati stessi. Tali soggetti terzi potranno utilizzare detti dati, in qualità di titolari autonomi del trattamento, per finalità di informazione commerciale o di marketing a distanza.

Le segnaliamo che se siete già nostri clienti, potremo inviarLe comunicazioni commerciali relative a servizi e prodotti del Titolare analoghi a quelli di cui ha già usufruito, salvo Suo dissenso.

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità della presente informativa a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali e legali, società di servizi amministrativi e payroll, consulenti, addetti all'organizzazione di eventi, al marketing, e ai servizi commerciali, società di telemarketing, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento. Ai sensi del Provvedimento Generale del Garante per la Protezione dei Dati Personali del 30 novembre 2005, si informa che DB Information SpA ha affidato a Legalassociati Milano, Via Privata G. De Grassi 3 - 20123 Milano e a Innolva SpA, via Dei Valtorta 48 - 20127 Milano l'attività di recupero dei propri crediti, nominandoli a tale scopo Responsabile del Trattamento dei dati correlati a tale attività. Si invita a prendere visione dell'Informativa completa, ai sensi dell'art.13, sul sito: www.telemat.it

CONSENSO ESPLICITO

Il sottoscritto avendo preso visione della completa informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016, ed in merito alle finalità di cui al punto B) dichiara:

PRESTO IL CONSENSO [] NON PRESTO IL CONSENSO []

Mentre per le finalità di cui al punto C)

PRESTO IL CONSENSO [] NON PRESTO IL CONSENSO []

DATA

FIRMA