

## Come impostare un'offerta tecnica che risponda alle esigenze manifestate dalla S.A.

(aggiornato alla nuova legge n. 108/2021 di conversione del DL Semplificazione bis)

### Contenuti

Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici ha ormai sancito la prevalenza del sistema di aggiudicazione che mira a premiare la qualità delle offerte per l'affidamento degli appalti pubblici. Le stazioni appaltanti sono sempre più orientate verso criteri di aggiudicazione che esaltano le proposte tecniche migliorative degli offerenti, relegando in secondo piano il peso della componente economica dell'offerta.

La lettura degli atti di gara e l'impostazione di un'offerta tecnica rispondente alle esigenze della stazione appaltante assumono quindi un'importanza decisiva, sia ai fini dell'aggiudicazione che della fase esecutiva del contratto. Il corso – aggiornato alle ultime novità introdotte dal Decreto Legge n. 32/2019, convertito in Legge n. 55/2019, e al DL Semplificazione 2021 - mira a fornire chiarimenti sulla normativa e sugli strumenti per gestire l'offerta tecnica e la fase esecutiva del contratto. In particolare, nella seconda parte del corso, i partecipanti verranno guidati nella predisposizione dell'offerta tecnica relativa ai bandi di loro maggiore interesse.

### Quota di partecipazione

» € 490 + iva

se sei abbonato Telemat

» € 590 + iva

se non sei abbonato Telemat

L'eventuale secondo partecipante, appartenente alla stessa azienda, avrà diritto al **10 % DI SCONTO**.

Ad ogni partecipante viene fornita una copia digitale del materiale didattico.

Il seminario si svolgerà on line, tramite webinar.

Gli iscritti avranno la possibilità di interagire con i docenti e porre domande e quesiti specifici.

Requisiti tecnici: pc, audio attivo o linea telefonica.

Il corso, rispettando la normativa ormai unificata, è indicato sia per il settore Forniture Beni e Servizi che per il settore Lavori e Opere.

Sede	Data	Cod.Corso
☐ Webinar	24 ottobre 2022	CP10.46w

### Destinatari

- Responsabili Uffici Gare
- Addetti alle gare d'appalto
- Responsabili commerciali

### Docente

**Avv. Daniele Bracci, Studio Legale Piselli&Partners**

Partner dello Studio Legale Associato Piselli and Partners, si occupa di attività giudiziale e stragiudiziale in diritto amministrativo con specializzazione nei settori della contrattualistica pubblica, dell'urbanistica, dell'edilizia e delle espropriazioni per P.U., in favore di operatori economici e di amministrazioni, enti e società pubbliche.

**Ing. Fabio Stefano Pellegrini**

Ingegnere professionista che vanta una rilevantissima esperienza nella contrattualistica pubblica sia in capo formativo che professionale, sia nel pubblico che nel privato.

Per informazioni: TELEMAT, DBInformation spa – Area Training:  
tel. 02-81830229 - mail: [elisabetta.leo@dbinformation.it](mailto:elisabetta.leo@dbinformation.it)  
tel. 02-81830250 - mail: [irene.porcu@dbinformation.it](mailto:irene.porcu@dbinformation.it)



I corsi Telemat possono tenersi in modalità "in House". L'In House rappresenta un vero e proprio servizio su misura, il cui contenuto è completamente adattato alla realtà e alle caratteristiche dell'azienda che lo richiede. Per informazioni: Elisabetta Leo, Area Training Telemat, Tel 02/81830229 [elisabetta.leo@dbinformation.it](mailto:elisabetta.leo@dbinformation.it)

## NOTA:

I docenti, insieme ai partecipanti, esamineranno i quesiti segnalati prima del corso e l'eventuale documentazione di gara (bandi a cui hanno già risposto o di futuro interesse) fatta pervenire a Telemat anticipatamente  
Il web seminar si svolge in diretta e, sempre in tempo reale, verrà data risposta a dubbi e domande.

## ORARI:

9.30 – 10.00 Prove tecniche

10.00 – 11.30 Svolgimento prima parte

11.45 – 13.00 Svolgimento seconda parte

14.00 – 16.30 Svolgimento terza parte

## PROGRAMMA

### 9.30 -10.00 Prove tecniche della piattaforma

---

#### 10:00 Aggiornamenti normativi alla luce delle novità del Codice e dell Decreto Correttivo

- La prevalenza del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sul massimo ribasso nelle procedure sopra soglia comunitaria
- Le modifiche apportate dalla Legge 55/2019 fino al DL Semplificazioni 2021
- Le Linee guida n. 2 dell'ANAC in tema di offerta economicamente più vantaggiosa (delibera 1005/2016ANAC aggiornata al Correttivo con delibera n. 424/2018))
- I criteri di valutazione e i Criteri Ambientali Minimi (CAM)
- Il Rating di legalità e il rating di impresa

#### 11.00 Domande e risposte in tempo reale

#### 11.30 Conclusione della prima parte e pausa

---

#### 11:45 Lo svolgimento della gara ad offerta economicamente più vantaggiosa

- La ponderazione dei punteggi e i criteri motivazionali
- I criteri di valutazione, le modalità di attribuzione dei punteggi e le motivazioni della valutazione: analisi della prassi amministrativa e della giurisprudenza
- La formazione della graduatoria: il metodo aggregativo-compensatore e la riparametrazione
- L'accesso agli atti sull'offerta tecnica: termini, limitazioni e opposizione all'accesso

#### 12.30 Domande e risposte in tempo reale

#### 13.00 Conclusione della seconda parte e pausa

---

#### 14:30 Esame dei casi pratici

- I docenti, insieme ai partecipanti, esamineranno i quesiti segnalati prima del corso e l'eventuale documentazione di gara (bandi a cui hanno già risposto o di futuro interesse) fatta pervenire a Telemat anticipatamente

#### 16:00 Predisposizione guidata dell'Offerta Tecnica

- I docenti guideranno i partecipanti nella predisposizione dell'offerta tecnica

#### 16.30 Domande e risposte in tempo reale

#### 17.00 Conclusione della terza parte

**Desidero partecipare al corso: Come impostare un'offerta tecnica che risponda alle esigenze manifestate dalla S.A.**

Aula virtuale, 24 ottobre 2022

CP10.46w

Rif.....

Servono i crediti formativi per Specialista Ufficio Gare? **SI NO**

## Come iscriversi

Per effettuare l'iscrizione, la preghiamo di compilare in ogni sua parte la scheda e inviarla firmata e timbrata in formato pdf all'indirizzo email [elisabetta.leo@dbinformation.it](mailto:elisabetta.leo@dbinformation.it) o [irene.porcu@dbinformation.it](mailto:irene.porcu@dbinformation.it)

Ragione sociale		Tel.	
Partita I.V.A.	Codice fiscale		Città
Indirizzo		Cap	Prov.
Cliente Telemat	SI NO	User ID Telemat	Email amministrazione
PEC per fattura elettronica			
Codice Destinatario per fatturazione elettronica (inserire 7 caratteri) _____			
Nome e cognome del partecipante		Funzione aziendale	
Email partecipante		Telefono diretto	
Timbro e firma			

## Modalità di pagamento

L'importo sopra indicato Vi verrà trasmesso, prima della data dell'evento mediante:

▪ **BONIFICO BANCARIO** sul c/c 100000002637 (INTESA SAN PAOLO S.p.A Ag. Milano Viale Monza 136) CIN P - ABI 03069 - CAB 09530

IBAN IT25P0306909530100000002637 intestato a DBInformation S.p.A. P.IVA e C.F. 09293820156 - Centro Direzionale Milanofiori, Strada 4, Palazzo A, scala 2, 20057, Assago (MI)

▪ **C/C POSTALE** n. 33668666 (DBInformation SpA)

▪ **CARTA DI CREDITO**

Carta di credito  Eurocard/Master Card  Cartasi

Numero \_\_\_\_\_

Scadenza \_\_\_\_\_

Codice CCV2 (ult. 3 cifre sul retro) \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del Titolare \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE (PER PARTECIPANTE)

**EURO 490,00 + IVA (se abbonato Telemat)**

**EURO 590,00 + IVA (se non abbonato Telemat)**

#### Saldo anticipato

La quota comprende: l'erogazione del corso, l'animazione da parte del docente ed il materiale didattico.

La quota non comprende: tutto quanto non sia espressamente indicato

#### VARIAZIONI DI PROGRAMMA, DI SEDE, DI DATA

Telemat (divisione di DBInformation S.p.A.) si riserva la facoltà di rinviare, modificare o annullare il corso programmato, la data e la sede, dandone comunicazione via fax o e-mail ai partecipanti entro 3 giorni lavorativi prima della data di inizio corso; in tal caso nostro unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri.

I partecipanti riceveranno via fax o e-mail la convocazione ufficiale a conferma dell'erogazione del corso, con l'indicazione della sede e orari della giornata formativa.

#### MODALITÀ DI DISDETTA

In caso di impossibilità ad assistere al corso, un suo collega potrà partecipare al suo posto, comunicandocelo per iscritto. Se non fosse possibile la sostituzione, la disdetta di partecipazione dovrà essere comunicata in forma scritta non più tardi del 10° giorno lavorativo precedente la data d'inizio. Trascorso tale termine sarà inevitabile l'addebito dell'intera quota d'iscrizione.

#### ATTI DEL CORSO

Ogni partecipante riceverà il materiale didattico e l'Attestato di partecipazione.

**Informativa sul trattamento dei dati personali:** i dati personali da voi spontaneamente forniti a DB Information S.p.A. e inseriti nel presente modulo saranno trattati nel pieno rispetto dei requisiti stabiliti dal Regolamento Europeo 679/2016. I suoi dati saranno trattati A) senza il Suo consenso espresso in funzione di quanto previsto dall'art. 6 concludere i contratti per i servizi del Titolare;

B) Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7), per le seguenti Finalità di Marketing: • inviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su prodotti o servizi offerti dal Titolare e rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi;

• inviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o promozionali di soggetti terzi (ad esempio, business partner, altre società del Gruppo); C) Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7), per fornire a soggetti terzi (ad esempio, ma non solo: sponsor o partner del Titolare) i dati stessi. Tali soggetti terzi potranno utilizzare detti dati, in qualità di titolari autonomi del trattamento, per finalità di informazione commerciale o di marketing a distanza.

Le segnaliamo che se siete già nostri clienti, potremo inviarLe comunicazioni commerciali relative a servizi e prodotti del Titolare analoghi a quelli di cui ha già usufruito, salvo Suo dissenso.

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità della presente informativa a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali e legali, società di servizi amministrativi e payroll, consulenti, addetti all'organizzazione di eventi, al marketing, e ai servizi commerciali, società di telemarketing, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento. Ai sensi del Provvedimento Generale del Garante per la Protezione dei Dati Personali del 30 novembre 2005, si informa che DB Information S.p.A. ha affidato a Legalassociati Milano, Via Privata G. De Grassi 3 - 20123 Milano e a Cerved S.p.A., Via dell'Unione Europea 6/A-6/B - 20097 San Donato Milanese (MI) l'attività di recupero dei propri crediti, nominandoli a tale scopo Responsabile del Trattamento dei dati correlati a tale attività. Si invita a prendere visione dell'Informativa completa, ai sensi dell'art.13, sul sito: [www.telemat.it](http://www.telemat.it) **CONSENSO ESPLICITO**

Il sottoscritto avendo preso visione della completa informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016, ed in merito alle finalità di cui al punto B) dichiara:

PRESTO IL CONSENSO [ ] NON PRESTO IL CONSENSO [ ]

Mentre per le finalità di cui al punto C)

PRESTO IL CONSENSO [ ] NON PRESTO IL CONSENSO [ ]

DATA

FIRMA